



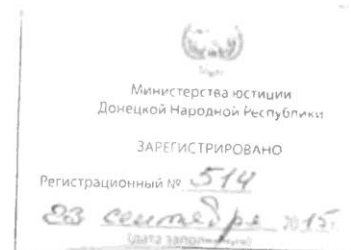
**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ГОРНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА**  
**(Государственный Комитет Гортехнадзора ДНР)**

от «28» 08 2015 г.

**ПРИКАЗ**

№ 358

г. Донецк



**Об утверждении Типового Положения о комиссии по вопросам охраны труда предприятия**

В соответствии с пп. 2 п. 3 Положения о Государственном Комитете горного и технического надзора Донецкой Народной Республики (далее - Комитет), на основании ч. 3 ст. 21 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране труда», -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Типовое Положение о комиссии по вопросам охраны труда предприятия.
2. Сектору юридического обеспечения Комитета подать данный приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.
3. Отделу технического и методологического сопровождения мероприятий государственного надзора, разместить данный приказ на сайте Комитета и обеспечить опубликование данного приказа в средствах массовой информации, после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.
5. Данный приказ набирает законную силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Комитета  
Гортехнадзора ДНР

В.И. Цымбаленко

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказ Государственного Комитета**  
**Гортехнадзора ДНР**  
**от «28» августа 2015 г. № 358**

**НПАОТ 0.00-4.07-15**

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по вопросам охраны труда предприятия**

**1. Общие положения**

1.1. Типовое положение о комиссии по вопросам охраны труда предприятия (далее - Типовое положение) распространяется на предприятия, учреждения, организации (далее - предприятия) любой формы собственности и вида деятельности.

1.2. Типовое положение определяет основные задачи, права и организацию деятельности Комиссии по вопросам охраны труда предприятия (далее - Комиссия), которая может быть создана по решению трудового коллектива в соответствии со статьей 21 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране труда».

1.3. Комиссия является постоянно действующим консультативно-совещательным органом. Целью создания Комиссии на предприятии является обеспечение пропорционального участия работников в решении любых вопросов охраны труда и промышленной безопасности, гигиены труда и производственной среды.

1.4. Решение о создании Комиссии, ее количественный и персональный состав принимается трудовым коллективом на общем собрании (конференции) по представлению работодателя и профсоюза.

На основании этого Типового положения при участии представителей сторон разрабатывается Положение о комиссии по вопросам охраны труда предприятия, утверждается постановлением общего собрания (конференции) трудового коллектива.

1.5. Комиссия формируется на принципах равного представительства лиц от работодателя (специалисты по охране труда, гигиены труда и других служб предприятия) и профсоюза, а в случае ее отсутствия - уполномоченных наемными работниками лиц.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется трудовым законодательством Донецкой Народной Республики, Законами Донецкой Народной Республики «Об охране труда», «Об основах общеобязательного социального

страхования», нормативными правовыми актами по охране труда и настоящим Типовым положением.

1.7. Комиссия действует на принципах взаимного уважения, доверия, равноправия, ответственности сторон за выполнение принятых решений и достигнутых договоренностей и обязательного соблюдения требований законов и других нормативных правовых актов по охране труда.

## **2. Задачи и права Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- защита законных прав и интересов работников в области охраны труда;
- участие в проверке знаний работников по вопросам охраны труда;
- подготовка на основе анализа состояния безопасности и условий труда на производстве рекомендаций работодателю и работникам по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, практической реализации принципов государственной политики в области охраны труда на предприятии;
- согласование через двусторонние консультации позиций сторон в решении практических вопросов в области охраны труда для обеспечения сочетания интересов работодателя и трудового коллектива, каждого работника, предотвращение конфликтных ситуаций на предприятии;
- разработка предложений по включению в коллективный договор наиболее важных вопросов по охране труда, определения достаточных ассигнований на Комплексные мероприятия по достижению установленных нормативов и повышения существующего уровня охраны труда и эффективный контроль за целевым расходованием этих средств;
- защита прав и интересов потерпевших работников при рассмотрении вопросов по назначению им страховых выплат по общеобязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- предоставление дополнительных льгот и компенсаций за счет работодателя в соответствии положения коллективного договора.

2.2. Комиссия имеет право:

- обращаться к работодателю, трудовому коллективу, профсоюзному комитету или иному уполномоченному на представительство трудовым коллективом органу, соответствующим службам предприятия с предложениями по регулированию отношений в сфере охраны труда;
- создавать рабочие группы из числа членов Комиссии для разработки согласованных решений по вопросам охраны труда с привлечением специалистов различных служб предприятия, специалистов экспертных организаций, служб охраны труда органов исполнительной власти, страховых экспертов, технических инспекторов труда профсоюзов (на договорных началах между работодателем и соответствующей организацией);

- получать от работников, руководителей структурных подразделений и служб предприятия и профсоюзного комитета информацию и иметь доступ к документации, необходимой для выполнения задач, предусмотренных настоящим Типовым положением;

- осуществлять контроль за соблюдением требований законодательства по охране труда непосредственно на рабочих местах, обеспечением работников средствами коллективной и индивидуальной защиты, моющими и обезвреживающих средств, лечебно-профилактическим питанием, молоком или равноценными пищевыми продуктами, газированной соленой водой и использованием санитарно-бытовых помещений и другими;

- знакомиться с любыми материалами по охране труда, анализировать состояние условий и безопасности труда на предприятии, выполнение соответствующих программ и коллективных договоров;

- свободного доступа на все участки предприятия и обсуждения с работниками вопросов охраны труда;

- в соответствии с действующим законодательством в области социального страхования, а также охраны труда и промышленной безопасности, принимать решения о проценте уменьшения размера единовременного пособия потерпевшему (но не более чем на 50%) если комиссией по расследованию несчастного случая установлено, что повреждение здоровья работника наступило не только по вине работодателя, но и в результате нарушения пострадавшим нормативных правовых актов по охране труда.

### **3. Организация работы Комиссии**

3.1. Комиссию возглавляет председатель, который избирается общим собранием (конференцией) трудового коллектива. На заседании Комиссии избирается заместитель председателя и секретарь Комиссии.

Не допускается избирать председателем Комиссии работодателя.

На должность секретаря может быть избран работник службы охраны труда.

3.2. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. В случае привлечения к отдельным проверкам они могут освобождаться от основной работы на предусмотренный коллективным договором срок с сохранением за ними среднего заработка.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, разрабатываемых на определенный период (квартал, полугодие, год) и утверждаются председателем Комиссии.

3.4. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем присутствует не менее половины ее членов от каждой стороны.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом и имеет рекомендательный характер. В случае несогласия работодателя с решением Комиссии он должен предоставить в течение 5 дней со дня получения указанного решения письменное аргументированное объяснение.

3.7. Комиссия раз в год отчитывается о проделанной работе на общем собрании (конференции) трудового коллектива.

3.8. Общее собрание (конференция) трудового коллектива имеют право вносить изменения в состав Комиссии; распустить Комиссию в случае признания ее деятельности неудовлетворительной и провести новые выборы.

Первый заместитель  
Председателя Государственного  
Комитета Гортехнадзора ДНР

Ю.Н. Лаворко